



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI AL CITTADINO

### REG. DET. DIR. N. 2292 / 2023

Prot. Corr. 02-1/3-1/7-2023 (701)

OGGETTO: Evento Trieste Maker Faire 2023 - Servizio di pulizia e smaltimento cegasApsAmga S.p.a. - impegno di spesa euro 3.408,24 CIG Z6B3C2AB30

### IL/LA DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che:

-con Deliberazione Consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

-con Deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e' stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

-con Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

-con delibera giuntale n. 338 del 17/07/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata adottata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione e al Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

richiamate:

- la delibera giuntale n. n. 318 dd. 20.07.2022 con la quale è stato approvato l'accordo triennale (2022-2024) tra il Comune di Trieste e il Centro Abdus Salam International Centre for Theoretical Physics "CIFT" (ICTP), con il quale le parti si impegnano, a realizzare negli anni 2022, 2023 e 2024, in opportuna collaborazione, la valorizzazione dello SciFabLab e l'evento Maker Faire Trieste;

-la delibera giuntale n. 382 dd. 07/08/2023 del con la quale è stato approvato il disciplinare relativo ai servizi connessi alla realizzazione dell'evento;

considerato tra le attività in capo al Comune di Trieste, come da disciplinare, approvato con delibera di cui al punto precedente, è previsto l'affidamento del servizio di raccolta differenziata e rimozione dei rifiuti e servizi connessi che verranno individuati come necessari;

considerato inoltre che la ditta AcegasApsAmga S.p.A, in occasione della decima edizione della Maker Faire, posizionerà gratuitamente n. 10 rubinetti erogatori d<sup>mh</sup> acqua presso il punto abituale di Piazza Verdi e pertanto è in carico al Comune la richiesta del suolo;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: d.ssa Carmela Barresi	Tel: 040675 4515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

preso atto che ai sensi dell'art. 40 del Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e la pulizia del Territorio del Comune di Trieste , è stato richiesto a AcegasApsAmga S.p.A., gestore del ciclo integrato dei rifiuti nel Comune di Trieste, un preventivo per i servizi di sostituzione dei cassonetti, posa-lievo e vuotatura dei contenitori, nonché di pulizia a fine manifestazione, compreso il lavaggio dei luoghi e lo smaltimento di rifiuti ingombranti e/o speciali;

preso atto che si procederà alla formalizzazione dell'affidamento dei servizi ad AcegasApsAmga S.p.A. tramite inoltro dell'ordine di fornitura, e la sottoscrizione di una convenzione tra le parti:

acquisito agli atti con PG 161203 dd. 10/07/23 il preventivo della ditta AcegasApsAmga S.p.A., per i citati servizi, da eseguire in convenzione, pari ad eur0 1.280,22 + IVA 10 % per un totale complessivo di eur 1.408,24;

valutato l'importo congruo rispetto alle prestazioni da effettuare;

ritenuto inoltre di procedere, a titolo prudenziale, ad impegnare la spesa di euro 2.000,00 iva incusa per servizi di pulizia e smaltimento aggiuntivi non inclusi nelle obbligazioni contemplate dalla Convenzione legati ad eventi e circostanze non prevedibili;

considerato che la spesa trova copertura al capitolo 17510 – Organizzazione Eventi, Pubblicità e Servizi per Trasferta per i Servizi Informativi:

dato atto che:

-che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 2018/2015 (c.d. Legge di stabilità'2016);

-il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2023: euro 3.408,24

-la spesa in oggetto di Eur 3.408,24 verra' a scadere nel 2023;

visti gli artt. 107 del D.Lgs. n. 267/2000

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

I. di affidare - ai sensi dell'art. 40 del Regolamento di Igiene Urbana - il servizio di sostituzione dei cassonetti, posa-lievo e vuotatura dei contenitori, nonché la pulizia a fine manifestazione per l'evento per l'evento Maker Faire Trieste anno 2023 ad AcegasApsAmga Spa per una spesa complessiva di eur 3.408,24 iva inclusa;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: d.ssa Carmela Barresi	Tel: 040675 4515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

## 2. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.408,24 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	000175 10	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA PER I SERVIZI INFORMATIVI (905-99)	02763	U.1.03.02. 02.005	00009	09001	N	3.408,24	2023:3.408,24

3. di dare atto che in occasione della decima edizione della Maker Faire, posizionerà gratuitamente n. 10 rubinetti erogatori d'acqua presso il punto abituale di Piazza Verdi e pertanto è in carico al Comune la richiesta del suolo;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di autorizzare la liquidazione delle relative fatture riscontrate regolari e conformi;

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata di Euro 3.408,24 verrà a scadere nel 2023;

7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 euro 3.408,2

## IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

*ing. Lorenzo Bandelli*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: d.ssa Carmela Barresi	Tel: 040675 4515	E-mail: carmela.barresi@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 10/08/2023 13:26:57